



T.C.
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Kütüphaneler Arası Ödünç Alma-Verme (TÜBESS)*
İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Kütüphaneler Arası Ödünç Alma-Verme (TÜBESS)* İş Akış Süreci	-	-	-
Dış Birimden İstenen Elektronik Yayın mı?	Okuyucu Hizmetleri ILL-TÜBESS Sorumlu Kütüphaneci	İstenen yayın elektronik kaynak değilse, basılı yayım sorumlusuna yönlendirilir.	-
HAYIR	Okuyucu Hizmetleri ILL-TÜBESS Sorumlu Kütüphaneci	Daire Başkanlığımız, okuyucularımıza Üniversiteler arası yayın ödünç alıp verme (ILL-TÜBESS) kapsamındaki Üniversite kütüphanelerden ve YÖK'ten elektronik ortamda yayın temin etme imkanı sunmaktadır.	-
EVET	Okuyucu Hizmetleri ILL-TÜBESS Sorumlu	Daire Başkanlığımıza gelen elektronik ortamda yayın istek formu değerlendirmeye alınıp, kütüphanelerden ve YÖK'ten istekte bulunulur.	-
Dış Birimden Elektronik Yayın İstek	Okuyucu Hizmetleri ILL-TÜBESS Sorumlu	İstek karşılandıktan sonra, elektronik ortamda işlem sonlandırılır.	-
İsteğin Sonlandırılması	Okuyucu Hizmetleri ILL-TÜBESS Sorumlu	-	-
Kütüphaneler Arası Ödünç Alma-Verme(TÜBESS) İş Akış Sürecinin Sonlandırılması	-	-	-

MEVZUAT: 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunun 38'inci maddesinde 'Bütün fikir ve sanat eserlerinin, kar amacı güdülmeksizin şahsen kullanmaya mahsus çoğaltılması mümkündür. Ancak, bu çoğaltma hak sahibinin meşru menfaatlerine haklı bir sebep olmadan zarar veremez ya da eserden normal yararlanmaya aykırı olamaz.' Hükmüne dayanılarak; erişime açılma izni verilmiştir. Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı Merkez Kütüphanesi Yönergesi gereğince **Madde 9** — Kütüphanemiz üyesi olan Çankırı Karatekin Üniversitesi mensubu öğretim elemanları ve çalışanları koleksiyonumuzda olmayan materyalleri başka üniversite kütüphanelerinden ödünç isteğinde bulunabilirler.

*TÜBESS : Türkiye Belge Sağlama Sistemi

HAZIRLAYAN
Ümit DALKILIÇ
Şube Müdürü

ONAYLAYAN
Kasım BİNİCİ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Vekili